

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РОГАТИНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**



ПОЛОЖЕННЯ
про організацію вступного
випробування у формі співбесіди
у Рогатинському аграрному
фаховому коледжі

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради коледжу
Протокол № 6 від 28.04. 2023р.

Рогатин
2023

1. Загальні положення

1.1 Це Положення регламентує порядок організації та проведення вступного випробування до Рогатинського аграрного фахового коледжу у формі співбесіди.

1.2 Це Положення розроблено приймальною комісією з проведення набору студентів Рогатинського аграрного фахового коледжу відповідно Правил прийому на навчання до коледжу в 2023 році (затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 277, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.03.2023 року № 518/39574), Положення про приймальну комісію Рогатинського аграрного фахового коледжу.

1.3 Це Положення затверджується педагогічною радою Рогатинського аграрного фахового коледжу.

1.4 Термін дії даного Положення становить один рік.

2. Організація співбесіди

2.1 Для проведення співбесіди створюється предметно-екзаменаційна комісія. До складу комісії входять: голова комісії та два члени комісії – фахівці з конкурсного предмета. Персональний склад комісії встановлюється головою приймальної комісії (директором коледжу). Персональна відповідальність за організацію і роботу комісії покладається на заступника голови приймальної комісії та голову комісії зі співбесіди.

2.2 Допускається включати до складу цієї комісії викладачів інших навчальних закладів, вчителів шкіл міста та району за рекомендаціями керівництва за місцем їх основної роботи.

2.3 Наказ про затвердження складу предметно-екзаменаційної комісії для проведення співбесіди видається директором коледжу.

2.4 Предмет, який виноситься на вступне випробування у формі співбесіди, визначається Правилами прийому на навчання до Рогатинського аграрного фахового коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2023 році.

2.5 Програма вступного випробування співбесіди з конкурсного предмета розробляються приймальною комісією коледжу і повинні бути узгоджені з програмами ЗНО 2023 року. Не допускається введення до вступного випробування завдань, що виходять за межі зазначеної програми. Програма вступного випробування обов'язково оприлюднюється на веб-сайті коледжу. У програмі вступного випробування з конкурсного предмета містяться критерії оцінювання.

2.6 Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії (директор) коледжу.

3. Проведення співбесіди

3.1 Співбесіда є перевіркою знань вступників з метою визначення рівня

загальноосвітньої підготовки, нахилу та здібностей до оволодінням обраною спеціальністю.

3.2 Під час проведення вступного випробування у формі співбесіди забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням приймальної комісії. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. В аркуші відповіді вступника екзаменатори вказують причину відсторонення та час. Така робота вступника оцінюється незадовільною оцінкою.

3.3 Абітурієнти, які не прибули без поважних причин на співбесіду згідно із затвердженим розкладом, втрачають можливість вступу до коледжу за цією формою.

3.4 Співбесіда передбачає завдання: запитання з конкурсного предмета, вправи, які дають змогу виявити інтереси абітурієнта до обраної спеціальності, знання теоретичного матеріалу .

3.5 Затверджені матеріали проведення співбесіди тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

3.6 Перескладання вступних випробувань у формі співбесіди з метою підвищення оцінки не дозволяється.

3.7 Співбесіда має характер співбесіди з кожним вступником. Вступник відповідає на питання співбесіди без попередньої підготовки. Під час співбесіди член предметно-екзаменаційної комісії з проведення співбесіди записує питання і відмічає правильність відповідей вступника в аркуші усної відповіді (співбесіди). Після закінчення співбесіди аркуш усної відповіді (співбесіди) підписується абітурієнтом і членами комісії.

3.8 Аркуші усної відповіді (співбесіди) осіб, зарахованих до коледжу, зберігаються у їх особових справах, а осіб, не зарахованих до коледжу – знищуються за актом через один рік після закінчення вступних випробувань.

3.9 На співбесіду з абітурієнтом відводиться до 15 хвилин.

3.10 Основним документом, який використовується приймальною комісією для проведення співбесіди є протокол співбесіди.

3.11 У протоколі співбесіди встановлюється оцінка предметно-екзаменаційної комісії з конкурсного предмета за 200 бальною шкалою. Протокол заповнюється членами екзаменаційної комісії та підписується головою і членами комісії.

У списку рекомендованих до зарахування за результатом співбесіди прізвища вступників розміщуються в алфавітному порядку.

3.12 Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

3.14.Рішення предметно-екзаменаційної комісії з проведення співбесіди

подається на розгляд і затвердження приймальної комісії коледжу.

3.15. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

4. Критерії оцінювання відповіді на співбесіді

4.1. За наслідками співбесіди рівень знань абітурієнтів оцінюється не менше 120 балів.

4.2. При оцінюванні відповіді абітурієнта враховуються:

- правильність, повнота відповіді;
- логічність, зв'язність, мовне оформлення відповіді;
- вміння застосовувати вивчені правила до конкретних випадків і наводити самостійно дібрані приклади до вивчених правил.

4.3. Достатнім рівнем знань з української мови вважати, якщо у відповіді абітурієнта:

- правильно виконані в повному обсязі завдання будь-якого рівня, відмічено володіння нормами сучасної літературної мови;
- усвідомлений, обґрунтований виклад основних понять питання з наведенням доречних прикладів;
- уміння грамотно аналізувати мовні явища, поняття, ґрунтовно й повно пояснювати орфограми, визначати структури речень, пояснювати наявність у них пунктограм та правила їх вживання;
- відповідь правильна, абітурієнт висловлюється літературною мовою, достатній словниковий запас, але є незначні фактичні орфографічні, пунктуаційні, граматичні чи мовленнєві помилки;
- правильне пояснення не менше 2-3 орфограм, 2-3 пунктограм. При цьому допускається не більше трьох помилок, які абітурієнт виправляє при зауваженні екзаменатора;
- уміння складати ділові папери, речення за поданими схемами та правильно редагувати речення.

4.4. Недостатнім рівнем знань з української мови вважати:

- якщо відповідь абітурієнта не задовольняє вищезазначені вимоги;
- відповідь відсутня чи неправильна, неправильний хід міркувань;
- відповідь правильна, але її обґрунтування неправильне, невмотивоване;
- наявність значної кількості помилок різних типів.

4.5. Необхідні навички та вміння:

- 1) В усному мовленні дотримуватись правил літературної вимови, норм сучасної літературної української мови.
- 2) Застосовувати теоретичні знання стосовно конкретного матеріалу.
- 3) Пояснювати фонетичні, лексичні, морфологічні, синтаксичні явища в прикладах.

4.6. Вмотивовані апеляції на результат співбесіди подаються вступниками відповідальному секретареві приймальної комісії або його заступнику у формі письмової заяви на ім'я голови приймальної комісії (директора) не пізніше

наступного робочого дня після оголошення результатів співбесіди.

Апеляції на результати вступних випробувань у формі співбесіди приймаються та розглядаються апеляційною комісією згідно з Положенням про апеляційну комісію Рогатинського аграрного фахового коледжу.

Положення про організацію та проведення вступного випробування у формі співбесіди у Рогатинському аграрному фаховому коледжі розглянуто та схвалено приймальною комісією з проведення набору студентів Рогатинського аграрного фахового коледжу.

(протокол № від року).