

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РОГАТИНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Рогатинського
аграрного фахового коледжу
Ігор ТРИНІВ

**ПРАВИЛА
ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
РОГАТИНСЬКОГО АГРАРНОГО ФАХОВОГО
КОЛЕДЖУ**

2023

Рогатинський аграрний фаховий коледж – це освітня установа, яка суворо дотримується усіх вимог законодавства, стандартів, моральних та юридичних правил та очікує від здобувачів освіти відповідної поваги і дотримання правових та моральних норм.

Рогатинський аграрний фаховий коледж є провідним навчальним закладом, тому здобувач освіти коледжу повинен усвідомлювати, що його поведінка та дії знаходяться під пильною увагою педагогічного, студентсько-учнівського колективів, працівників навчального закладу, друзів, батьків, потенційних роботодавців і суспільства та формують імідж коледжу. Тому студент і учень має поводитися таким чином, щоб підтримувати високу репутацію навчального закладу.

Коледж гарантує забезпечення рівних прав усім учасникам освітнього процесу незалежно від їхнього соціального статусу, статі, віку, національності, релігійних та інших уподобань і очікує, що взаємовідносини між самими здобувачами освіти і викладачами, а також студентами, учнями та іншими членами суспільства базуватимуться на взаємоповазі та загально визнаних принципах культури, моралі і етики. Навчальний заклад зобов'язується створити психологічний клімат, що сприятиме успішному навчанню кожного студента та учня, вихованню поваги до особистості, розвитку культури поведінки і навичок комунікативної взаємодії.

Здобувачі освіти Рогатинського аграрного фахового коледжу є його обличчям незалежно від того, знаходиться він безпосередньо на території коледжу чи за його межами.

Єдині вимоги до здобувачів освіти коледжу встановлюють норми їхньої поведінки і мають на меті забезпечити успішну реалізацію виховних завдань, орієнтованих на виконання соціального замовлення з підготовки фахівців аграрної галузі.

Виконання здобувачами освіти єдиних дисциплінарних вимог сприятиме зміцненню дисципліни, формуванню навичок організованості та згуртованості, взаємодії у колективі.

Загальні положення

1.1. Правила поведінки для здобувачів освіти Рогатинського аграрного фахового коледжу (далі – Коледж) розроблені відповідно до Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України і регламентують відносини між адміністрацією, співробітниками та здобувачами освіти, умови навчання, порядок прийому та виключення зі складу студентів та учнів, норми дисципліни, етики, ставлення до матеріальних цінностей коледжу тощо.

1.2. Правила поведінки здобувачів освіти сприяють зміцненню навчальної дисципліни, підвищенню ефективності освітнього процесу. Вони спрямовані на створення в Коледжі умов, що сприяють успішному навчанню кожного здобувача освіти, вихованню поваги до особистості та її прав, розвитку культури поведінки і навичок спілкування.

1.3. Головний обов'язок студента та учня Коледжу – наполегливо засвоювати знання та практичні навички з обраної спеціальності, професії.

1.4. Навчаючись в Коледжі, студент та учень зобов'язаний дотримуватися Положення про організацію освітнього процесу у Рогатинському аграрному фаховому коледжі, Положення про організацію і проведення виховної роботи у Рогатинському аграрному фаховому коледжі.

1.5. Правила є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу. Незнання Правил поведінки здобувача освіти Рогатинського аграрного фахового коледжу не звільняє від відповідальності за їх порушення.

1.6. Правила набирають чинності з моменту їх затвердження директором Коледжу і діють без обмеження строку (до внесення в них змін або прийняття нових Правил).

1.7. Суперечливі питання, пов'язані з дотриманням Правил поведінки, вирішуються директором, адміністрацією Коледжу та органами самоврядування здобувачів освіти відповідно до наданих їм повноважень.

2. Організація освітнього процесу

2.1. Навчання в Коледжі проводиться за розкладом занять відповідно до навчальних планів та програм, затверджених у встановленому порядку.

2.2. Розклад навчальних занять складається на семестр не пізніше, ніж за 10 днів до початку семестру, оприлюднюється на дошках оголошень, на сайті Коледжу та у вайбер групах.

2.3. Заняття проводяться спареними академічними годинами. Про початок і кінець занять викладачів, студентів та учнів сповіщає дзвінок. Вхід здобувачів освіти до аудиторії після дзвінка є можливим тільки з дозволу викладача.

2.4. Здобувач освіти приходить до коледжу за 15-20 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце до дзвінка, готує необхідне навчальне приладдя.

2.5. Студенти та учні Коледжу зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальними планами та програмами спеціальностей, професій. Облік відвідування здобувачів освіти ведуть викладачі в журналах обліку роботи академічної групи та старости груп у

рапортичках.

2.6. У кожній групі діє студентсько-учнівське самоврядування, яке складається із старости групи, представника студентської ради та студентського профкому.

2.8. Студенти переводяться на наступний курс за умови повного виконання вимог навчального плану, складання заліків та інших форм підсумкової атестації з навчальних дисциплін, предметів даного курсу.

3.Права осіб здобувачів освіти Коледжу

Студенти Коледжу мають право на:

3.1. якісні освітні послуги;

3.2. безпечні і нешкідливі умови навчання, дозвілля та побуту;

3.3. справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

3.4. безоплатне користування бібліотекою, інформаційними фондами, навчальною, дослідницькою та спортивною базами коледжу, доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі у встановленому законодавством порядку;

3.5. безоплатне забезпечення інформацією для навчання у доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я (для осіб з особливими освітніми потребами);

3.6. забезпечення гуртожитком на строк здобуття освіти;

3.7. користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, спортивною, оздоровчою інфраструктурою Коледжу;

3.8. свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності;

3.9. участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном;

3.10. участь у громадських об'єднаннях;

3.11. участь у діяльності органів самоврядування Коледжу;

3.12. участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

3.13. забезпечення стипендією та отримання соціальної допомоги у випадках, встановлених законодавством;

3.14. збереження місця навчання на період проходження військової служби за призовом та/або під час мобілізації, на особливий період;

3.15. академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача освіти, а також на поновлення навчання;

3.16. моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;

3.17. повагу до людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

3.18. проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях;

3.19. інші необхідні умови для навчання, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально вразливих верств населення.

4. Обов'язки осіб, які навчаються у Коледжі

Студенти, що навчаються в Коледжі, зобов'язані:

4.1. дотримуватися законодавства України, Положення про організацію освітнього процесу у Рогатинському аграрному фаховому коледжі, Положення про організацію і проведення виховної роботи у Рогатинському аграрному фаховому коледжі, Правил поведінки здобувача освіти Коледжу;

4.2. виконувати розпорядження адміністрації, викладачів, наставників груп, уповноважених осіб;

4.3. виконувати вимоги освітньо-професійної програми та індивідуального навчального плану, дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених стандартом фахової освіти;

4.4. дотримуватися графіка навчального процесу; відвідувати навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни усі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами; дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки щодо адміністративно-господарського та педагогічного персоналу Коледжу, здобувачів освіти Коледжу;

4.5. бережливо ставитися до матеріальної власності Коледжу (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень); без дозволу нічого не виносити з лабораторій, навчальних та інших приміщень;

4.6. надавати перевагу класичному стилю при виборі одягу на час навчально-виховного процесу;

4.7. підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях, дотримуватися морально-етичних правил поведінки і спілкування;

4.8. у разі пропуску занять студенти, учні зобов'язані повідомити куратора, класного керівника або завідуючого відділення, вказавши причини пропуску занять і підтвердити це відповідними документами;

4.9. дотримуватися правил проживання в гуртожитку; у разі тимчасового виїзду з гуртожитку повідомити адміністрацію гуртожитку, денного чи нічного чергового;

4.10. у разі нанесення майнових збитків Коледжу, здобувач освіти відшкодовує їх в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.11. Під час занять студенти та учні зобов'язані:
} переводити на беззвучний режим мобільний телефон;

} входити, виходити з аудиторії тільки з дозволу викладача; уважно слухати пояснення викладача та відповіді одногрупників; не розмовляти і не займатися сторонніми справами; виконувати всі вказівки викладача, мати на заняттях всі необхідні підручники, зошити, приладдя;

} під час занять у кабінетах, лабораторіях і під час практики здобувач освіти повинен користуватися лише тими інструментами, приладами та іншими пристроями, які вказані керівником заняття, практики, дотримуватися правил техніки безпеки;

- } на заняття з фізичної культури і спортивних секцій здобувачі освіти приходять у спортивній формі. Спортивний одяг, призначений для занять з фізкультури, на інших заняттях недоречний;
- } поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- } здобувач освіти має право у коректній формі відстоювати свою думку, переконання, брати участь в обговоренні різних питань;
- } повідомляти керівництво Коледжу про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- } відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я інших, берегти довкілля;
- } виконувати вимоги з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

4.12. здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі, повинні здати їх у навчальну частину Коледжу.

- 4.13. У приміщеннях коледжу забороняється:
- } голосно розмовляти, шуміти в коридорах під час занять;
 - } грати в азартні ігри, без узгодження з адміністрацією включати звуковідтворювальну техніку, грати на музичних інструментах;
 - } розпивати алкогольні напої, вживати наркотичні засоби, лаятися, перебувати в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння в Коледжі та на його території;
 - } курити на території та прилеглій території Коледжу, в т.ч. електронні цигарки;
 - } користуватися на заняттях без навчальної потреби мобільними телефонами;
 - } здійснювати будь-які дії, здатні спричинити травми, небезпечні для життя оточуючих;
 - } приносити на територію Коледжу вибухо-та вогнебезпечні речовини.

5. Заохочення здобувачів освіти

5.1. За особливі успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній та громадській, позанавчальній роботі Коледжу застосовуються такі форми заохочення:

- } оголошення подяки;
- } вручення грошової винагороди;
- } нагородження цінним подарунком;
- } нагородження грамотою,
- } призначення іменних стипендій.

5.2. Заохочення надаються наказом директора Коледжу та доводяться до відома всього колективу Коледжу.

5.3. Виписка з розпорядження про заохочення зберігається в особовій справі здобувача освіти.

6. Стягнення за порушення трудової і навчальної дисципліни здобувачів освіти

6.1. Порушення трудової або навчальної дисципліни тягне за собою дисциплінарне стягнення.

6.2. Дисциплінарне стягнення використовується в разі:

- | систематичних пропусків занять без поважних причин;
- | неналежного ставлення до навчальної, трудової дисципліни, низької успішності, невиконання навчального плану, академічної заборгованості;
- | появи на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці у нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;
- | нецензурних висловлювань, брутальної та асоціальної поведінки;
- | крадіжки майна Коледжу та майна, яке належить іншій особі;
- | порушення наказу про заборону куріння на території та в приміщенні Коледжу.

6.3. Види дисциплінарних стягнень:

- зауваження (усне попередження);
- позбавлення права на отримання стипендії;
- виселення з гуртожитку;
- відрахування з Коледжу.

6.4. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- | повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспити, залік тощо);
- | повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми (курсова робота/ проекти, дипломна робота, навчальна, виробнича практика);
- | відрахування із Коледжу.

6.5. Здобувачі освіти, які допускають порушення трудової дисципліни, не виконують навчальний план, не дотримуються Правил внутрішнього розпорядку Коледжу можуть бути відраховані з навчального закладу.

6.6. Дисциплінарне стягнення накладається директором Коледжу.

6.7. Адміністрація Коледжу має право замість дисциплінарного стягнення передати питання про порушення дисципліни на розгляд органів студентсько-учнівського самоврядування.

6.8. За кожне порушення трудової і навчальної дисципліни може бути застосоване тільки одне дисциплінарне стягнення.

6.9. При накладанні дисциплінарного стягнення враховується вага здійсненого проступку, обставини, за яких він здійснений, попередня робота і поведінка здобувача освіти.

6.10. До застосування дисциплінарного стягнення винний подає пояснення у письмовій формі.

6.11. Батьки здобувачів освіти, які завдали збитків майну закладу освіти або чужому майну, несуть матеріальну відповідальність.

6.12. Розпорядчий документ про застосування стягнення із зазначенням причин надається для ознайомлення здобувачу освіти під підпис.

6.13. Контроль за дотриманням Правил здійснює заступник директора з виховної роботи та студентсько-учнівське самоврядування.