

Затверджую
заступник директора
з навчальної роботи
_____ Володимир ВІЛЬЧИК
« ____ » _____ 2022р.

План роботи циклової комісії професійно теоретичної та практичної підготовки відділення ПТО

Протокол № 1 від 31.08. 2022 р.

Голова циклової комісії

_____ *Оксана БАЗІВ.*

(підпис, прізвище, ініціали)

План роботи циклової комісії

Розділ 1. Основні проблеми, над якими комісія працює в поточному році :

- забезпечення виконання навчальних планів і навчальних програм ;
- розгляд та обговорення планів роботи циклової комісії, робочих навчальних програм з дисциплін, планів роботи навчальних кабінетів, предметних гуртків викладачів циклової комісії;
- розроблення, обговорення та затвердження комплексів навчально-методичного забезпечення дисциплін спеціального циклу;
- своєчасне внесення змін і доповнень до робочих навчальних програм дисциплін;
- розробка та впровадження в навчальний процес комплексних заходів, спрямованих на забезпечення якісної підготовки фахівців і чіткої організації навчального процесу на спеціальності;
- розробка і впровадження новітніх методик викладання навчальних дисциплін циклової комісії, проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять, написання курсових проектів та контроль за якістю їх виконання;
- розробка і впровадження в дію заходів з питань удосконалення практичної підготовки студентів, вивчення, узагальнення та поширення досвіду роботи викладачів, надання допомоги молодим викладачам в оволодінні педагогічною майстерністю;
- взаємозв'язок з передовими господарствами та ресторанными закладами Івано-Франківської області та регіону для якісного проходження начальної, виробничої та переддипломної практики вивчення передового досвіду використання нової прогресивної техніки та технологій.
- розробка методик застосування інформаційно-комунікаційних, дидактичних, та інших сучасних технологій у навчальному процесі;
- розгляд й обговорення навчально-методичних посібників, навчальних програм дисциплін, методичних розробок, статей, підготовлених викладачами комісії, складання на них відгуків;
- підготовка, розгляд й обговорення матеріалів для проведення контрольних робіт, семестрових екзаменів, та іншої документації для контролю знань учнів;
- контроль та аналіз знань і вмінь, дотримання критеріїв їх оцінки;
- керівництво науково-дослідницькою роботою учнів;
- організація самостійної та індивідуальної роботи учнів;
- організація та проведення тижнів циклової комісії, науково-практичних конференцій, конкурсу «Кращий за професією», виставок творчих робіт учнів тощо;
- організація індивідуальної роботи з обдарованими учнями;
- проведення профорієнтаційної роботи на базах загальноосвітніх шкіл міста, області та регіону;
- сприяння працевлаштуванню випускників та зв'язок з ними;
- організація підвищення кваліфікації викладачів на базі навчальних закладів III - IV рівнів акредитації, науково-дослідних інститутів;

- проводити виховну роботу в пріоритетних напрямках: патріотичного, естетичного, екологічного, морального, трудового виховання, виховання фізичної культури та здорового способу життя;
 - рейтингова оцінка роботи викладача , майстра виробничого навчання за результатами якісного підходу до початкової, методичної та організаційної роботи протягом навчального року.
 - активізація самостійної роботи учнів.
 - покращення якості практичних навичок учнів шляхом проведення практичних занять на виробництві.
 - проведення та відзначення кращих учнів у професійній майстерності.
- Основне стратегічне завдання викладацького складу циклової комісії професійно теоретичної та практичної підготовки відділення ПТО - забезпечення якісного оволодіння учнями системою знань, умінь і навичок та галузі використання сучасної сільськогосподарської техніки, устаткування ресторанного господарства . Для виконання поставлених завдань створена і діє матеріально-технічна база кабінетів та лабораторій, забезпеченість навчальною технікою, а також високий рівень кваліфікації викладачів, що забезпечують викладання спецдисциплін .

Розділ 2. Організаційна робота

Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Відмітка про виконання
1	2	3	4
Обговорення на засіданні комісії результатів успішності	вересень	Викладачі, майстри виробничого навчання	
Надати допомогу зав. каб. і лаборантам в організації роботи по створенню належної матеріальної бази та оформленні методичних кутків.	протягом року	голова циклової комісії та викладачі, майстри виробничого навчання	
Розробити графіки взаємовідвідувань занять викладачами, членами комісії.	вересень	голова циклової комісії	
Назвати методичну допомогу у підготовці та проведенні відкритих уроків викладачами, майстрами в/н.	протягом року		
Організувати і надати методичну допомогу у проведенні конкурсів професійної майстерності.	березень квітень	голова циклової комісії, майстри, студенти	
Доручити викладачам підготувати методичні розробки.	квітень	Викладачі	
Проводити аналіз успішності учнів із загально технічних дисциплін.	протягом року	викладачі, майстри виробничого навчання, учні	

Розділ 3. Навчально-методична робота

1	2	3	4
Підготувати розробки до конкурсу учнівської творчості.	протягом року	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання, учні	
Заслуховували питання про успішність окремих учнів із професійно теоретичної та практичної підготовки відділення ПТО	протягом року	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання, учні	
Провести тиждень циклової комісії професійно теоретичної та практичної підготовки відділення ПТО	листопад	голова циклової комісії, викладачі, майстри в/н, учні	
Надавати методичну допомогу у проведенні відкритих занять викладачами та майстрами.	протягом року	викладачі, майстри	
Надавати методичну допомогу у підготовці та проведенні атестації викладачів та майстрів.	квітень	методист, голова циклової комісії	
Підготувати кабінети і лабораторії до нового навчального року		Викладачі, майстри виробничого навчання	

Розділ 4. План засідань комісії

1	2	3	4
Розгляд і обговорення плану роботи циклової комісії професійно теоретичної та практичної підготовки відділення ПТО на 2022-2023р. Робочих навчальних програм та змін до них.	серпень	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання	
Розгляд і обговорення планів роботи кабінетів, лабораторій, гуртків на 2022-2023 р. Обговорення графіка взаємовідвідувань занять викладачами і майстрами циклової комісії.	вересень	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання	
Розгляд і обговорення тематики державних екзаменів	жовтень	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання	
Заслухати учнів, які пропускають заняття і мають негативні оцінки. Обговорити та спланувати проведення тижня циклової комісії.	листопад	голова циклової комісії, викладачі, майстри в/н, учні	
Розгляд і обговорення питань для проведення екзаменів. Обговорення успішності учнів.	лютий	голова циклової комісії, викладачі, майстри виробничого навчання	
Профорієнтаційна робота.	Лютий	голова циклової комісії, викладачі, майстри в/н	
Розгляд і обговорення питань щодо проведення перевірки професійної компетентності учнів.	березень	голова циклової комісії, викладачі, майстри в/н.	
Розгляд і обговорення успішності учнів.	квітень	голова циклової комісії, викладачі, майстри в/н	

План проведення тижня циклової комісії

Назва заходу	Дата проведення	Хто проводить
Зустріч з працівниками ДАІ. Тема: «Швидкість і безпека руху»	листопад	Дмитрів А.В. Тлущак Ю.І.
Вікторина: «Як я знаю трактори»		Мручок Я.В. Хіщак В.І.
Вікторина «Посвята в кухарі»		Базів О.М. Гудзь Т.М.
Конкурс-кращий за професією: Практичне володіння електроустаткування		Бояновська Н.В. Кізима Г.А.
Практичне змагання на швидкість і якість нарізування овочів		Тарган М.С. Голодрига Р.С.
Практичне водіння тракторів		Луцишин В.В.

Навчально-методична робота

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Примітки
1.	Організувати взаємовідвідування заняття викладачів з метою вивчення та обміну досвідом роботи	Вересень	Базів О.М.	
2.	Провести відкриті заняття з предметів	Протягом року	Члени комісії	
3.	Брати участь у роботі обласних метод об'єднань викладачів та впроваджувати передові технології, використовувати набуті знання у роботі викладачів.	Протягом року	Члени комісії	
4.	Працювати над вибраною темою методичної розробки	Протягом року	Члени комісії	
5.	Брати участь у педсемінарах, педагогічних читаннях, конференціях, практикумах.	Протягом року	Члени комісії	
6.	Знайомитися з новинками педагогічної преси та обговорювати на засіданнях циклової комісії	Протягом року	Члени комісії	
7.	Висвітлювати проведені роботу на сайті коледжу.	Протягом року	Члени комісії	
8.	Діагностувати рівень підготовки учнів з предметів.	Протягом року	Члени комісії	
9.	Впроваджувати дистанційне навчання в умовах воєнного стану.	Протягом року	Члени комісії	
10.	Систематично проводити консультації, індивідуальні та додаткові заняття із учнями (згідно графіку роботи кабінетів).	Протягом року	Члени комісії	
11.	Здійснити підготовку учнів для участі в предметних конкурсах.	Протягом року	Члени комісії	
12.	Брати участь у педсемінарах, педагогічних читаннях, конференціях, практикумах.	Протягом року	Члени комісії	
13.	Знайомитися з новинками педагогічної преси та обговорювати на засіданнях	Протягом року	Члени комісії	

	циклової комісії			
14.	Діагностувати рівень підготовки учнів з предметів, виробничого навчання.	Протягом року	Члени комісії	
15.	Впроваджувати комп'ютерні технології при викладанні предметів	Протягом року	Члени комісії	
16.	Систематично проводити гуртки, індивідуальні та додаткові заняття із учнями (згідно графіку роботи кабінетів).	Протягом року	Члени комісії	